**Umowa nr ………………………………………………**

Zawarta w dniu ……………………………….. 2020 r. pomiędzy Państwowym Gospodarstwem Wodnym Wody Polskie, ul. Grzybowska 80/82, 00-844 Warszawa

NIP: 5272825616, REGON: 368302575

reprezentowanym przez ………………………………………….. – Dyrektora Regionalnego Zarządu Gospodarki Wodnej w Gdańsku, zwanym dalej **„Zamawiającym”**,

a

………………………………………………………………………………..……………………………………………………………………………………….. z siedzibą w ……………………………… przy ul. ………………………………..……..., kod …..……….., wpisaną   
do rejestru przedsiębiorstw (w przypadku przedsiębiorcy wpisanego do KRS) prowadzonego przez Sąd Rejonowy ………………………………………….…Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS: ….…..……….……… (NIP: …………………………), zwaną dalej **„Wykonawcą”,** reprezentowaną przez:

………………………………………………………………………………………………….

………………………………………………………………………………………………….

zwanymi dalej stronami.

**§ 1**

W wyniku wyboru Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego nr GD.ROZ.281.226.2020.ZZ.Gd, którego wartość szacunkowa nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości kwoty 30 000 euro przeprowadzonym w oparciu o art. 4 pkt 8 ustawy z dnia 29.01.2004 roku Prawo Zamówień Publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2019 roku Poz. 1843 z późniejszymi zmianami), Strony zawierają umowę (zwaną dalej „Umową”) o następującej treści:

została zawarta umowa następującej treści:

**§ 2**

1. Przedmiotem umowy jest **„Dostawa tonerów do nowo zakupionych urządzeń wielofunkcyjnych HP LaserJet M428fdn” w ilości 34 sztuk** (zwanych w dalszej części umowy materiałami lub materiałami eksploatacyjnymi), zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia stanowiącym załącznik do niniejszej umowy.

2. Dostarczenie tonerów winno nastąpić **w terminie 7 dni od dnia zlecenia realizacji zamówienia** godzinach od 8.00 do 15.00.

**§ 3**

1. Wykonawca oświadcza, że materiały będące przedmiotem umowy są fabrycznie nowe, dobrej jakości oraz spełniają normy obowiązujące dla tego rodzaju materiałów.

2. Odbiór ilościowy i jakościowy odbywa się u Zamawiającego i zostanie potwierdzony protokołem zdawczo - odbiorczym zawierającym ocenę zgodności tonerów z warunkami umowy.

3. Protokół zdawczo – odbiorczy zostanie sporządzony niezwłocznie po uprzednim sprawdzeniu całej dostawy pod względem zgodności z opisem przedmiotu zamówienia i będzie on stanowił podstawę do wystawienia i zapłaty faktury /faktury VAT.

4. W przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego w ciągu 3 dni roboczych od dnia dostawy, w którymkolwiek z dostarczonych przez Wykonawcę nieoryginalnych materiałów eksploatacyjnych, braku chociaż jednego elementu, który występuje w oryginalnym materiale eksploatacyjnym, Zamawiający ma prawo zwrócić wadliwe materiały eksploatacyjne na koszt Wykonawcy i żądać niezwłocznie dostarczenia na koszt Wykonawcy nowych, wolnych od wad, zgodnych z opisem przedmiotu zamówienia materiałów eksploatacyjnych.

5. Osobami upoważnionymi ze strony Zamawiającego do realizacji umowy z Wykonawcą są:

1) …………………………… e-mial: ……………………...……, tel. ……….…………,

2) …………………………… e-mial: ……………………...……, tel. ……….………….

6. Osobami upoważnionymi ze strony Wykonawcy do realizacji umowy z Zamawiającym są:

1) …………………………… e-mial: ……………………...……, tel. ……….…………,

2) …………………………… e-mail: ……………………...……, tel. ……….………….

7. Zmiana osób, o których mowa w ust. 5 i 6 nie wymaga formy aneksu i może być dokonana przez złożenie oświadczenia drugiej Stronie.

**§ 4**

1. Za wykonanie przedmiotu umowy Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie w wysokości ..……………………. PLN brutto (słownie: ……………………………....), w tym podatek VAT w stawce ………%.

2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 będzie wypłacone przez Zamawiającego w terminie 30 dni od dnia otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury/faktury VAT.

3. Faktura VAT powinna być wystawiona na:

**NABYWCA** : Państwowe Gospodarstwo Wodne Wody Polskie, ul. Grzybowska 80/82, 00-844 Warszawa NIP: 5272825616, REGON: 368302575

**ODBIORCA:**

Państwowe Gospodarstwo Wodne Wody Polskie RZGW w Gdańsku ul. Rogaczewskiego 9/19 80-804 Gdańsk;

4. Faktura może zostać wystawiona po całkowitym wykonaniu Przedmiotu Umowy oraz po sporządzeniu i podpisaniu przez Zamawiającego protokołu zdawczo-odbiorczego, o którym mowa w § 3 ust. 2-3.

5. Zapłata wynagrodzenia nastąpi na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę   
w fakturze.

6. Za dzień zapłaty Strony przyjmują dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.

7. Faktura wystawiona niezgodnie z treścią niniejszego paragrafu nie będzie przyjęta do realizacji.

**§ 5**

1. Wykonawca udziela gwarancji na dostarczone materiały eksploatacyjne na okres 12 miesięcy.

2. Okres gwarancji liczy się od daty odbioru materiałów bez zastrzeżeń i trwa do momentu wyczerpania się środka drukującego.

3. W przypadku ujawnienia w okresie gwarancji wad materiałów eksploatacyjnych, Wykonawca zobowiązany będzie do bezpłatnej ich wymiany na nowe, wolne od wad, w terminie nie dłuższym niż 3 dni od dnia zgłoszenia przez Zamawiającego drogą telefoniczną, faksem lub pisemnie.

4. Wykonawca zobowiązany będzie dostarczyć nowe materiały eksploatacyjne wolne od wad, do siedziby Zamawiającego, na własny koszt.

**§ 6**

1. O stwierdzonych wadach jakościowych w dostarczonych materiałach Zamawiający zawiadomi Wykonawcę nie później, niż w terminie 7 dni od daty ich stwierdzenia.

2. Wykonawca jest zobowiązany do załatwienia reklamacji Zamawiającego w terminie 3 dni od daty otrzymania reklamacji.

**§ 7**

1. Stosowanie materiałów eksploatacyjnych nie może powodować uszkodzeń oraz awarii eksploatowanego sprzętu. Wykonawca bierze na siebie pełną odpowiedzialność za uszkodzenie sprzętu spowodowane używaniem zaoferowanego produktu. W przypadku dostarczenia materiałów eksploatacyjnych, których użycie spowoduje uszkodzenie urządzenia drukującego, potwierdzone przez przedstawiciela autoryzowanego serwisu producenta urządzenia, Wykonawca zobowiązany będzie do usunięcia tych uszkodzeń w autoryzowanym serwisie producenta urządzenia na swój koszt w terminie 14 dni od daty telefonicznego potwierdzonego faksem lub pisemnie zgłoszenia uszkodzenia przez Zamawiającego oraz do zwrotu kosztów związanych z wydaniem opinii/ekspertyzy.

2. W przypadku, gdy toner spowoduje zabrudzenie mechaniczne urządzenia przez wysypujący się wkład barwiący, Wykonawca będzie zobowiązany do oczyszczenia urządzenia w budynku Zamawiającego, w którym to urządzenie jest eksploatowane na koszt Wykonawcy, w terminie 48 godzin od otrzymania zgłoszenia od Zamawiającego.  
 3. W przypadku, gdy czas naprawy ww. urządzenia przekroczy 3 dni robocze, na żądanie Zamawiającego Wykonawca dostarczy Zamawiającemu na czas naprawy urządzenie zastępcze o takich samych lub wyższym parametrach i funkcjonalności na koszt Wykonawcy.   
4. W przypadku trwałego uszkodzenia urządzenia, które wynikło na skutek używania dostarczonego w ramach niniejszej umowy materiału eksploatacyjnego, Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia fabrycznie nowego urządzenia o takich samych lub wyższych parametrach (standardzie   
i funkcjonalności) lub zwrotu kosztów brutto zakupu nowego takiego samego urządzenia lub innego o takim samym lub wyższym standardzie i funkcjonalności oraz takich samych lub lepszych parametrach.

**§ 8**

1. W przypadku niedotrzymania przez Wykonawcę terminów, o których mowa w § 2 ust. 2, § 5 ust. 3 oraz § 6 ust. 2 niniejszej umowy, Zamawiającemu przysługuje prawo naliczenia kar umownych za zwłokę, w wysokości 0,2 % kwoty, określonej w § 4 ust. 1 niniejszej umowy, za każdy dzień zwłoki.

2. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu umowy przez Wykonawcę jak również w przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego lub Wykonawcę z przyczyn zawinionych przez Wykonawcę, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu tytułem kary umownej 10 % całkowitego wynagrodzenia, o którym mowa w § 4 ust. 1 niniejszej umowy.

3. W przypadku gdy szkoda spowodowana niewykonaniem obowiązku wynikającego z niniejszej umowy przekracza wysokość kar umownych, Zamawiający może dochodzić odszkodowania na zasadach ogólnych Kodeksu cywilnego.

4. Zamawiający może potrącić należność z tytułu naliczonych kar umownych z wynagrodzenia należnego Wykonawcy, po uprzednim wezwaniu do ich zapłaty.

**§ 9**

Wszelkie zmiany i uzupełnienia niniejszej umowy mogą być dokonywane pod rygorem nieważności wyłącznie w formie pisemnego aneksu, podpisanego przez obie Strony.

**§ 10**

W kwestiach nieuregulowanych niniejszą umową zastosowanie będą miały przepisy Kodeksu cywilnego.

**§ 11**

Ewentualne spory wynikłe z niniejszej umowy rozstrzygane będą przez Sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

**§ 12**

Umowę sporządzono w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, 3 egzemplarze dla Zamawiającego i 1 egzemplarz dla Wykonawcy.

**WYKONAWCA ZAMAWIAJĄCY**